

Regulamin obiektu Zamek Książąt Mazowieckich w Czersku

1. Regulamin zwiedzania

1. Podstawą wejścia na teren zamku jest posiadanie paragonu potwierdzającego zakup biletu wstępu w danym dniu.
2. Paragon z kasy fiskalnej należy zachować do kontroli.
3. Zakup biletu jest równoznaczny z zapoznaniem się i akceptacją Regulaminu obiektu.
4. Należy zachować ostrożność poruszając się po stromych, kręconych schodach, posadzkach kamiennych; należy zwrócić uwagę na wysokość stropu w niektórych pomieszczeniach oraz korzystać z zastosowanych barier.
5. Zabrania się wchodzenia na mury zamku, poza wyznaczone trasy zwiedzania oraz przekraczania zastosowanych barier.
6. Dzieci w wieku poniżej 7 lat muszą znajdować się pod opieką dorosłych.
7. Ostatnie wejście na teren zamku jest możliwe najpóźniej na pół godziny przed zamknięciem zamku.
8. Na pół godziny przed zamknięciem zamku kasy nie prowadzą sprzedaży biletów wstępu.
9. Szczegółowe informacje dotyczące godzin otwarcia zamku oraz wystaw czasowych, organizowanych imprez kulturalnych i rozrywkowych oraz cen biletów – zamieszczane są na stronie administratora: www.zamekczersk.pl oraz www.kulturagk.pl.

2. Przepisy porządkowe

1. Na terenie zamku obowiązuje wyłącznie ruch pieszy.
2. Wprowadzone rowery należy pozostawić w miejscach niekolidujących z ruchem turystycznym.
3. Zamek nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rowery oraz rzeczy osobiste.

3. Na terenie obiektu obowiązuje zakaz

1. Hałaśliwego zachowania się i biegania.
2. Wprowadzania psów oraz innych zwierząt bez uwięzi, a psów ras uznanych za groźne bez uwięzi i kagańca.
3. Wprowadzania psów do pomieszczeń wież zamkowych. Nie dotyczy psów przewodników.
4. Wchodzenia do pomieszczeń nieprzeznaczonych do zwiedzania.
5. Wnoszenia materiałów niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia, łatwopalnych i wybuchowych.
6. Rozpalania ognisk bez zezwolenia.
7. Lotu dronów.
8. Przebywania na terenie obiektu po godzinach zwiedzania.
9. Wstępu na zamek osobom nietrzeźwym lub zachowującym się w sposób, który zagraża bezpieczeństwu, zakłóca porządek zwiedzania innym turystom, narusza ogólnie przyjęte normy zachowania w miejscach publicznych.

4. Przepisy dla wynajmujących i prowadzących działalność komercyjną

1. Najemca ponosi opłaty zgodnie z obowiązującym cennikiem.
2. Najemca zobowiązuje się do zachowania historycznego charakteru stoiska i prowadzenia działalności w strojach stylizowanych na historyczne. Dopuszcza się odstępstwa od tego zobowiązania po uprzednim otrzymaniu pisemnej zgody dyrektora obiektu.
3. Najemca oświadcza, że wie, iż przedmiot najmu stanowi zabytek objęty ochroną Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, w związku z czym Najemca nie ma prawa w żaden sposób ingerować w przedmiot najmu.
4. Wszelkie koszty związane z realizacją celów Najemcy w przedmiocie najmu ponosi Najemca.
5. Najemca oświadcza, iż posiada aktualne uprawnienia i zezwolenia do prowadzenia swojej działalności usługowej.
6. Najemca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązującego Regulaminu na Zamku.

5. Zgody dyrektora zamku w Czersku wymaga

1. Wjazd samochodów, motocykli i motorowerów na dziedziniec zamkowy.
2. Rozpalenie ogniska w miejscu do tego wyznaczonym.
3. Prowadzenie działalności artystycznej i gospodarczej (w tym akwizycji).
4. Organizowanie akcji reklamowych.
5. Wykonywanie i wykorzystywanie filmów i fotografii przedstawiających eksponaty, wnętrza i architekturę zamku w celach komercyjnych.